

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**

Pró-Reitoria de Pessoal  
Gabinete da Pro-Reitoria de Pessoal  
Comissão Executiva de Processos Seletivos Simplificados -  
Professores Substitutos

**EDITAL Nº 197, DE 28 DE MARÇO DE 2024**

Processo nº 23079.214007/2024-84

**Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ**  
**Processo Seletivo Simplificado para Contratação Temporária de Pessoal**  
**Edital nº 197 de 28 de março de 2024**

O Reitor da Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação de professores substitutos para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, considerada no Inciso IV do Art. 2º da Lei Federal Nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993. O presente Processo Seletivo Simplificado será realizado em conformidade com a legislação vigente, em particular com a Constituição Federal de 1988, com as leis federais nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993; nº 12.990, de 09 de junho de 2014; nº 13.146, de 06 de julho de 2015; Lei Federal nº 14.126, de 22 de março de 2021; com os decretos federais nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999; nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004; nº 7.485, de 18 de maio de 2011; nº 9.508, de 24 de setembro de 2018; nº 9.739, de 28 de março de 2019, no que couber; com a com a Instrução Normativa MGI nº 23, de 25 de julho de 2023, do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos; pelas Resoluções CEG/UFRJ nº 11/2020 e 08/2021; e pelo instituído em Edital regulador a ser publicado; e pelo instituído no presente Edital.

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. O Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital, pelas resoluções CEG/UFRJ nº 08/2021 e nº 11/2020, pela legislação e demais normativas pertinentes vigentes.

1.1.1. A sua operacionalização caberá à respectiva Unidade Acadêmica ou instância equivalente da Universidade Federal do Rio de Janeiro para a qual a vaga foi alocada, e tem como objeto a contratação de pessoal por tempo determinado.

1.2. Este edital contém os seguintes anexos:

- Anexo I – Quadro de Siglas – Centro / Unidade
- Anexo II – Quadro de Opções de Vagas
- Anexo III – Alocação de vagas - Ações Afirmativas

1.3. Será de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção de informações referentes aos Processos Seletivos Simplificados no sítio eletrônico, em particular, ao acompanhamento dos prazos e às possíveis atualizações dos cronogramas previstos, inclusive quanto à realização das provas.

1.4. As normas complementares, para cada opção de vaga, incluindo os cronogramas de realização das etapas, os programas para realização das provas, os critérios para a apreciação de títulos e trabalhos, e a modalidade de realização do processo seletivo, se presencial ou remota, serão disponibilizados no sítio eletrônico, entre os dias 01/04/2024 e 08/04/2024.

1.5. As Unidades Acadêmicas, os Departamentos ou Programas, as Áreas ou Setores de atuação, o número de vagas, a jornada semanal de trabalho, o prazo de contratação, o e-mail e/ou link para realização da inscrição e para o envio de documentação dos candidatos, para cada opção de vaga, encontram-se no Anexo II do presente edital.

1.6. O(s) canal(is) de interação do candidato com a Unidade Acadêmica, responsável pela vaga à qual o candidato se inscrever, encontram-se na coluna “E-mail e/ou link para inscrição e para envio de documentação” do Anexo II deste edital.

1.7. O sítio eletrônico oficial do Processo Seletivo Simplificado é: <https://concursos.pr4.ufrj.br/>, sendo referenciado neste edital como “sítio eletrônico”.

**2. REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO**

2.1. O candidato deverá atender, cumulativamente, para a contratação, aos seguintes requisitos gerais:

- a) ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo Simplificado, na forma estabelecida neste Edital, seus anexos e suas retificações;
- b) possuir Diploma de Graduação, em acordo com área de formação exigida pela Unidade Acadêmica para cada área/setor, devidamente registrado e reconhecido pelo MEC ou, no caso de Diploma obtido no Exterior, estar revalidado de acordo com a Legislação vigente;
- c) Possuir curso em nível de pós-graduação exigido nas Normas Complementares definidas pelas Unidades responsáveis pelas respectivas opções de vagas. No caso de a exigência ser somente curso de pós-graduação lato sensu, este poderá ser substituído pela comprovação da conclusão dos créditos necessários para a apresentação da dissertação de Mestrado ou da tese de Doutorado (pós-graduação stricto

sensu).”

- d) ser brasileiro, ou estrangeiro portador do visto permanente ou beneficiário de acordos ou convênios internacionais;
- e) não ter ocorrência de vínculo empregatício nos termos da Lei nº 8.745/93, nos últimos vinte e quatro meses;
- f) não ser ocupante de cargo efetivo da carreira do magistério federal, estruturada pela Lei nº 12.772/2012;
- g) não participar de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada, exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário;
- h) não responder por função de confiança ou cargo comissionado na administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios;
- i) não ser servidor ocupante de cargo administrativo da administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios, bem como empregado de suas subsidiárias ou controladas;
- j) se servidor ocupante de cargo técnico ou científico da administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios, bem como empregado de suas subsidiárias ou controladas, comprovar formalmente a compatibilidade de horários;
- k) estar inscrito no respectivo órgão regulamentador da profissão, quando se tratar de profissão regulamentada;
- l) ter idade mínima de 18 anos completos;
- m) gozar de plenos direitos políticos;
- n) estar em dia com as obrigações eleitorais e militares.

2.2. No caso de Processo Seletivo Simplificado Remoto todos os requisitos especificados no subitem 2.1 deste Edital, com exceção do requisito constante da alínea "a", deverão ser comprovados em prazo de 3 (três) dias, a contar da solicitação formal da Unidade Acadêmica, por meio do envio de documento no formato PDF (Portable Document Format), sendo liminarmente excluído do Processo Seletivo Simplificado aquele que não os apresentar, devendo a Unidade Acadêmica convocar, pela ordem classificatória, o próximo candidato aprovado. (Resolução CEG 11/2020).

2.3. No caso de Processo Seletivo Simplificado Presencial todos os requisitos especificados no subitem 2.1 deste Edital, com exceção do requisito constante da alínea "a", deverão ser comprovados em prazo de 05 (cinco) dias, a contar da solicitação formal da Unidade Acadêmica, sendo liminarmente excluído do Processo Seletivo Simplificado aquele que não os apresentar, devendo a Unidade Acadêmica convocar, pela ordem classificatória, o próximo candidato aprovado. (Resolução CEG nº 08/2021).

### **3. DEFINIÇÃO DA QUANTIDADE DE VAGAS DESTINADAS, PRIORITARIAMENTE, A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E AOS NEGROS, AUTODECLARADOS PRETOS OU PARDOS**

3.1. Considerando:

- a) o total de 54 (cinquenta e quatro) vagas ofertadas no presente edital para a admissão de professores substitutos do magistério superior nos municípios de Duque de Caxias – RJ, Macaé – RJ e Rio de Janeiro - RJ, distribuídas em 42 (quarenta e duas) opções de vagas;
- b) a necessidade de atender ao disposto nos diplomas legais vigentes, em particular no Decreto Federal nº 9.508/2018, que trata da reserva de vagas a pessoas com deficiência; e na Lei Federal nº 12.990/2014, que trata da reserva de vagas aos negros, autodeclarados pretos ou pardos;
- c) a necessidade de aplicação dos percentuais de reserva de vagas sobre o número total de vagas a serem ofertadas em edital e a distribuição do número de vagas resultado desse cálculo nas diversas opções de vagas;
- d) que o número de vagas a ser reservado, resultante da aplicação dos percentuais sobre o número total de vagas a serem ofertadas em edital é 14 (quatorze), sendo:
  - Ø 3 (três) o número de vagas reservadas, a pessoas com deficiência, calculado na forma do § 3º do Art. 1º do Decreto Federal nº 9.508/2018; e
  - Ø 11 (onze) o número de vagas reservadas aos negros, calculado na forma do § 2º do Art. 1º da Lei Federal nº 12.990/2014.
- e) que o número total de vagas ora disponibilizado em edital não é suficiente para contemplar todas as opções de vagas;
- f) a urgência da Administração na realização de Processo Seletivo Simplificado para a admissão de professores substitutos; e
- g) que houve alocação direta de 3 (três) vagas no Anexo II deste edital, para reserva de vagas aos negros, nos casos das opções de vaga PSS-001 (uma vaga), PSS-006 (uma vaga) e PSS-034 (uma vaga), em função de essas opções de vagas haver 3 (três) ou mais vagas disponibilizadas em edital, de acordo com a Lei Federal nº 12.990/2014;

A definição da alocação das 3 (três) vagas a serem reservadas a pessoas com deficiência e das 8 (oito) vagas a serem reservadas aos negros, não alocadas diretamente na forma da alínea “g” do subitem 3.1, será feita na forma do Anexo III deste edital.

3.2. Todos os candidatos concorrem à quantidade resultante da soma das vagas previstas neste edital com as vagas que vierem a surgir, dentro do prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado.

### **4. PARA CONCORRER A VAGAS RESERVADAS, PRIORITARIAMENTE, A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

4.1. O candidato que desejar concorrer a uma das vagas reservadas às pessoas com deficiência, existentes e àquelas que possam vir a existir durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado, deverá declarar tal intento no ato da inscrição, especificando o tipo de deficiência do qual é portador e a sua respectiva Classificação Internacional de Doenças - CID.

4.2. O candidato com deficiência concorre em igualdade de condições com os demais candidatos às vagas de ampla concorrência e, ainda, às vagas reservadas às pessoas com deficiência na área de atuação para a qual se inscreveu.

4.3. Somente serão consideradas como pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias constantes do art. 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004 e no previsto no art. 1º da Lei Federal nº 14.126, 22 de março de 2021.

4.4. O candidato inscrito na forma do subitem 4.1 deverá entregar, no ato da inscrição, laudo médico original ou fotocópia autenticada em cartório,

acompanhado de fotocópia simples de documento de identidade, na forma determinada pela Unidade Acadêmica no Anexo II deste edital.

4.5. O laudo médico a que se refere o subitem 4.4 deve conter as seguintes informações:

- a) nome completo do candidato.
- b) especificação do tipo de deficiência.
- c) classificação internacional de doenças (CID).
- d) local e data de sua emissão.
- e) assinatura e carimbo contendo o CRM do médico atestante.

4.6. O laudo médico deverá ter sido emitido há, no máximo, doze meses do último dia do período de inscrições, ainda que a deficiência possua caráter permanente.

4.7. O laudo médico não será devolvido, sob qualquer alegação, ainda que original, e dele não será fornecida cópia.

4.8. Caso o candidato não entregue o laudo médico na forma determinada neste edital, perderá o direito a concorrer às vagas reservadas à participação de pessoas com deficiência e permanecerá concorrendo apenas às vagas de ampla concorrência.

4.9. A pessoa com deficiência, classificada dentro do número de vagas reservadas à participação de pessoas com deficiência, será convocada para ser avaliada, antes da sua contratação, por uma equipe multiprofissional composta por três profissionais capacitados e atuantes nas áreas das deficiências que o candidato possuir, dentre os quais um deverá ser médico, e três profissionais da carreira a qual concorrerá o candidato, na forma do Art. 5º do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, na UFRJ, no município do Rio de Janeiro, cabendo a ela arcar com as despesas relativas a sua participação nessa avaliação.

4.10. A equipe multiprofissional emitirá parecer conclusivo, observando as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição, a natureza das atribuições inerentes ao cargo, a viabilidade das condições de acessibilidade, o ambiente de trabalho, a possibilidade de utilização habitual de equipamentos ou outros meios pelo candidato e a Classificação Internacional de Doenças (CID) apresentada.

4.11. Cada deficiência do candidato, admitida a correção por equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais, deve permitir o desempenho adequado das atribuições específicas do cargo.

4.12. A decisão final da equipe multiprofissional será soberana. No entanto, dela caberá recurso administrativo.

4.13. O candidato que não for considerado pessoa com deficiência pela equipe multiprofissional ou que não comparecer no dia, hora e local marcados para realização da avaliação pela equipe multiprofissional perderá o direito à vaga reservada à participação de pessoas com deficiência que ocuparia e permanecerá na relação de candidatos de ampla concorrência classificados no Processo Seletivo Simplificado.

4.14. As vagas reservadas às pessoas com deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no Processo Seletivo Simplificado, por contraindicação na perícia médica ou por outro motivo, serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem geral de classificação.

## **5. PARA CONCORRER A VAGAS RESERVADAS, PRIORITARIAMENTE, AOS NEGROS, AUTODECLARADOS PRETOS OU PARDOS**

5.1. O candidato que desejar concorrer às vagas reservadas aos negros, existentes e àquelas que possam vir a existir durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado, deverá, no ato da inscrição, se autodeclarar preto ou pardo.

5.2. O candidato negro concorre em igualdade de condições com os demais candidatos às vagas de ampla concorrência e, ainda, às vagas reservadas aos negros do cargo/área de atuação para o qual se inscreveu.

5.3. A autodeclaração do candidato será confirmada mediante procedimento de heteroidentificação, realizado por comissão criada especificamente para este fim.

5.4. O procedimento de heteroidentificação será realizado em conformidade com o disposto na Instrução Normativa MGI nº 23, de 25 de julho de 2023, do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, e com a Lei Federal nº 12.990, de 09 de junho de 2014.

5.5. Cabe exclusivamente ao candidato arcar com as despesas relativas à sua participação no procedimento de heteroidentificação.

5.6. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização do procedimento de heteroidentificação no horário marcado pela organização do Processo Seletivo Simplificado, munido de documento de identidade original com foto.

5.7. O candidato terá das 10h do primeiro dia até as 17h do último dia do período previsto no cronograma do Processo Seletivo Simplificado para interpor o seu recurso contra o resultado provisório do procedimento de heteroidentificação, considerando-se o horário oficial de Brasília.

5.8. O procedimento de heteroidentificação será realizado no campus da Cidade Universitária – Ilha do Fundão – Rio de Janeiro-RJ.

## **6. INSCRIÇÃO**

6.1. Antes de efetuar a inscrição o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital, e em seus anexos, e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para área de atuação desejada.

6.1.1. O candidato poderá obter o Edital do Processo Seletivo Simplificado e seus anexos pela internet, no sítio eletrônico.

- 6.1.2. No ato de inscrição, o candidato indicará obrigatoriamente a área de atuação à qual deseja concorrer, conforme o Anexo II do presente Edital.
- 6.1.3. Após o envio da Solicitação de Inscrição, não será permitida, em qualquer hipótese, a alteração da opção, feita na forma do subitem anterior.
- 6.1.4. Para cada área de atuação será validado apenas uma Solicitação de Inscrição por candidato.
- 6.1.5. Não serão aceitas inscrições condicionais ou fora do prazo.
- 6.2. O CPF é documento obrigatório para a efetivação da inscrição.
- 6.3. As informações prestadas na Solicitação de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a UFRJ do direito de eliminá-lo do Processo Seletivo Simplificado se a Solicitação de Inscrição for feita com informações incorretas, bem como se constatado posteriormente serem essas informações inverídicas.
- 6.4. A inscrição do candidato no Processo Seletivo Simplificado implicará o conhecimento e a aceitação tácita e irrestrita das normas e condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos.
- 6.5. O candidato somente será considerado inscrito neste Processo Seletivo Simplificado após ter cumprido todas as instruções aqui descritas.
- 6.6. A UFRJ não se responsabiliza por pedidos de inscrição que não sejam recebidos por fatores de ordem técnica, principalmente aqueles provocados pelo alto número de acessos ao sítio eletrônico do Processo Seletivo Simplificado que podem vir a ocorrer no último dia do prazo de inscrições.
- 6.7. As orientações e procedimentos a serem seguidos para realização de inscrição estarão disponíveis no sítio eletrônico.
- 6.8. O candidato que se inscrever mais de uma vez, para áreas ou setores de atuação diferentes, tendo obedecido ao item 6 do presente Edital, havendo coincidência do dia e do horário de realização das provas, deverá comparecer, no dia de realização das provas, ao local e sala de prova da opção que privilegiar e realizar a prova a ela correspondente, sendo considerado faltoso nas demais opções.
- 6.9. Os interessados poderão obter mais informações sobre o Processo Seletivo Simplificado nas Unidades Acadêmicas ou instâncias equivalentes responsáveis pelas vagas.
- 6.10. Caso não haja solicitações de inscrições no período definido no subitem deste edital, ou no caso de todas as inscrições serem indeferidas, o prazo de Solicitação de Inscrição será automaticamente reaberto, por igual período, em até cinco dias úteis após o término do período de inscrições, no primeiro caso, ou após a conclusão do trabalho de análise das inscrições, no segundo caso.
- 6.11. A análise das solicitações de inscrições será feita pelo Departamento ou instância equivalente responsável pela área/setor da vaga, mediante exame preliminar dos currículos documentados, tendo por base a pertinência do(s) título(s) do candidato em relação à área/setor do Processo Seletivo Simplificado.
- 6.11.1. O resultado da homologação dos pedidos de inscrição será comunicado pela Unidade Acadêmica aos candidatos via e-mail de comunicação constante no Anexo II deste edital.
- 6.11.2. No caso de indeferimento da Solicitação de Inscrição, o candidato poderá recorrer, com efeito suspensivo, ao Diretor da Unidade Acadêmica ou ao responsável pela instância equivalente ao qual está subordinado o respectivo Departamento ou instância responsável pela área/setor, no prazo de 02 (dois) dias úteis após comunicação do resultado.
- 6.11.3. Caberá à congregação da Unidade Acadêmica ou instância equivalente o julgamento dos recursos.
- 6.12. O candidato que necessitar de condições especiais para a realização das provas deverá, no ato da Solicitação de Inscrição, relacionar suas necessidades para o dia da prova, sendo vedadas alterações após o envio da Solicitação de Inscrição, salvo nos casos de força maior e aqueles de interesse da Administração Pública.
- 6.12.1. O candidato com deficiência visual deverá indicar sua condição, informando na Solicitação de Inscrição a necessidade de realizar a prova com o auxílio de um Ledor capacitado, que será disponibilizado pela UFRJ ou que necessita de prova impressa de forma ampliada.
- 6.12.2. No caso de necessidade de auxílio de um Ledor, este transcreverá, de acordo com as indicações do candidato, as respostas para o caderno de respostas da Prova Escrita.
- 6.12.3. As provas realizadas com o auxílio de um Ledor serão filmadas para fins de comprovação e suas gravações serão disponibilizadas ao candidato auxiliado nos períodos de recurso previstos no cronograma do Processo Seletivo Simplificado, conforme disposto no art. 4º, § 2º do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018.
- 6.12.4. No caso da necessidade de prova impressa de forma ampliada, será oferecida prova com fonte Times New Roman, corpo 24.
- 6.12.5. O candidato que necessitar de auxílio para escrever deverá indicar sua condição, informando na Solicitação de Inscrição a necessidade de auxílio para transcrição das respostas.
- 6.12.6. As provas realizadas com o auxílio de um fiscal que transcreva as respostas serão filmadas para fins de comprovação e suas gravações serão disponibilizadas ao candidato auxiliado nos períodos de recurso previstos no cronograma do Processo Seletivo Simplificado, conforme disposto no art. 4º, § 2º do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018.

6.12.7. O candidato com dificuldade de locomoção deverá indicar sua condição, informando na Solicitação de Inscrição se necessita de sala de prova de fácil acesso e, quando for o caso, se utiliza cadeira de rodas.

6.12.8. O candidato com deficiência auditiva deverá indicar sua condição, informando na Solicitação de Inscrição a necessidade de realizar a prova com o auxílio de um Intérprete de LIBRAS capacitado, que será disponibilizado pela UFRJ.

6.12.9. As provas realizadas com o auxílio de um Intérprete de LIBRAS serão filmadas para fins de comprovação e suas gravações serão disponibilizadas ao candidato auxiliado nos períodos de recurso previstos no cronograma do Processo Seletivo Simplificado, conforme disposto no art. 4º, § 2º do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018.

6.12.10. O candidato que necessitar de tempo adicional para realizar a prova deverá encaminhar, na Solicitação de Inscrição, laudo médico original ou fotocópia autenticada em cartório, acompanhado de fotocópia simples de documento de identidade, por e-mail, em conformidade com o previsto no art. 4º, § 2º do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018.

6.12.11. O laudo médico a que se refere o subitem 6.12.10 deve conter as seguintes informações:

- a) nome completo do candidato;
- b) especificação do tipo de deficiência, se for o caso;
- c) classificação internacional de doenças (CID), se for o caso;
- d) local e data de sua emissão; e
- e) assinatura e carimbo contendo o CRM do médico atestante.

6.12.12. O laudo médico deverá ter sido emitido há, no máximo, doze meses do último dia do prazo de inscrições, ainda que a deficiência possua caráter permanente.

6.12.13. O laudo médico não será devolvido, sob qualquer alegação, ainda que original, e dele não será fornecida cópia.

6.12.14. Caso o candidato não encaminhe o laudo médico na forma determinada neste edital ou o laudo médico encaminhado não atenda aos requisitos previstos, terá o seu pedido de tempo adicional para a realização da prova indeferido.

6.12.15. No caso da solicitação de que trata o subitem 6.12.10 ser atendida, o candidato será informado de quanto tempo terá para a realização da prova, adicionalmente ao tempo inicialmente divulgado para a sua duração.

6.12.16. O candidato deverá informar as condições especiais de que necessita, caso não seja alguma das mencionadas nos subitens 6.12.1 a 6.12.10 deste Edital.

6.12.17. A candidata que tiver a necessidade de amamentar no dia da prova deverá levar um acompanhante, que ficará com a guarda da criança em local reservado e diferente da sala de prova da candidata. Sempre que a amamentação se fizer necessária, a candidata será acompanhada pelo fiscal, e somente por este, até o local reservado para amamentação.

6.12.18. As condições especiais solicitadas pelo candidato para o dia da prova serão analisadas e atendidas segundo critérios de viabilidade e razoabilidade, sendo comunicado o seu atendimento ou não quando da Confirmação da Inscrição.

6.13. A Solicitação de Inscrição e a documentação necessária, relacionada no subitem 6.14, deverão ser enviados unicamente via e-mail de comunicação ou via link disponibilizado pela respectiva Unidade Acadêmica responsável pela vaga, constante no Anexo II deste edital, no período compreendido entre as 10 horas do dia 08 de abril de 2024 e as 17 horas do dia 12 de abril de 2024, considerando-se o horário oficial de Brasília.

6.14. No ato da Solicitação de Inscrição, no mesmo período e forma constantes no subitem 6.13 deste edital, os interessados deverão enviar a documentação relacionada a seguir em formato PDF.

- a) Documento de Identidade, válido em território nacional ou o passaporte;
- b) CPF;
- c) Currículo, Lattes ou Vitae, com documentação comprobatória;
- d) Diploma de Graduação, em acordo com o subitem 2.1, alínea b, deste Edital e comprovante de conclusão de Curso de Especialização ou dos créditos necessários para a apresentação da dissertação de Mestrado ou tese de Doutorado, em acordo com o subitem 2.1, alínea c, deste Edital.

## 7. REMUNERAÇÃO

7.1. A remuneração do professor substituto será composta do vencimento básico, nível I (um), da classe de Professor Auxiliar acrescido de Retribuição por Titulação.

7.1.1. Para receber a Retribuição por Titulação, o candidato deverá apresentar o diploma ou a declaração de obtenção do grau de Aperfeiçoamento, Especialização, Mestre ou Doutor expedido por Instituição de Ensino Superior credenciada ou por universidade estrangeira desde que reconhecido ou revalidado.

Regime de Trabalho	Vencimento Básico (R\$)	RT – Retribuição por Titulação (R\$)			Retribuição Total (R\$)		
		Especialização	Mestrado	Doutorado	Especialização	Mestrado	Doutorado
20 horas	2.437,59	243,76	609,40	1.401,62	2.961,35	3.046,99	3.839,21

## 8. SELEÇÃO

8.1. O Processo Seletivo Simplificado será conduzido por comissão julgadora constituída pelo Departamento ou instância responsável pela área/setor do processo, composta de 03 (três) membros, sendo pelo menos 2 (dois) pertencentes à Unidade Acadêmica, ficando facultado à Unidade Acadêmica a composição da banca com a participação de um membro externo à Unidade Acadêmica ou instância equivalente, preferencialmente portadores de título de doutor ou equivalente.

8.2. O Processo Seletivo Simplificado será realizado em duas fases.

8.2.1. A primeira fase será constituída por análise dos currículos, sendo eliminatória. Os critérios de pontuação serão definidos pela Comissão Julgadora e informados aos candidatos.

8.2.2. Na segunda fase, aos classificados na primeira fase serão aplicadas a prova escrita, em caráter eliminatório, e pelo menos 1 (uma) das duas provas relacionadas a seguir, também em caráter eliminatório:

- a) prova didática;
- b) prova prática.

8.3. No ato da inscrição o candidato deve tomar ciência das provas que serão realizadas e dos seus respectivos programas.

8.4. A análise dos currículos e as provas que venham a ser realizadas seguirão as diretrizes apresentadas na Resolução CEG 08/2021, publicada na página [www.pr1.ufrrj.br](http://www.pr1.ufrrj.br).

8.5. Às provas realizadas na segunda fase serão atribuídas notas de 0 (zero) a 10 (dez), considerando-se aprovado o candidato que obtiver média final igual ou superior a 07 (sete).

8.5.1. Considera-se automaticamente reprovado, o candidato que obtiver nota inferior a 06 (seis), em quaisquer das provas.

8.6. Os candidatos aprovados serão classificados por média ponderada das notas das provas, expressa com uma casa decimal, de acordo com o critério estabelecido pelo Departamento ou instância responsável pela área/setor da Vaga.

8.7. Em caso de empate, terá preferência o candidato de maior idade.

## **9. PEDIDOS DE VISTAS DE PROVAS E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**

9.1. Será permitido ao candidato solicitar vista de prova e interpor recurso sem efeito suspensivo contra o resultado das provas, de acordo com o cronograma a ser definido por cada Unidade Acadêmica, ou instância equivalente. Os recursos poderão ser interpostos no prazo de até 24h após a divulgação do resultado e deverá ser feito diretamente na Unidade Acadêmica responsável pelo Processo Seletivo Simplificado, na forma presencial ou remota, de acordo com a divulgação do cronograma para cada área de atuação.

9.2. Não será aceito recurso ou pedido de vista apresentado fora do previsto no subitem 9.1. deste edital.

9.3. A decisão final da Banca Examinadora sobre os recursos será soberana e definitiva, não existindo, desta forma, recurso contra resultado de recurso.

## **10. RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E DA CONTRATAÇÃO**

10.1. A Comissão Julgadora encaminhará ao Chefe do Departamento ou instância equivalente a ata do Processo Seletivo Simplificado, relacionando os candidatos aprovados pela ordem de classificação. O Diretor da Unidade Acadêmica ou instância equivalente fará publicar portaria no Diário Oficial da União com o resultado do Processo Seletivo Simplificado.

10.1.1. Além da publicação no Diário Oficial da União, o resultado final do Processo Seletivo Simplificado também será divulgado pela Secretaria da Unidade Acadêmica ou instância equivalente responsável pelo Processo Seletivo Simplificado.

10.2. O provimento das vagas obedecerá aos números de vagas definidos no Anexo II deste Edital, à ordem de classificação, às normas legais pertinentes e às regras deste Edital.

10.3. O candidato aprovado e classificado dentro do número de vagas será convocado para entregar a documentação de comprovação dos requisitos previstos no subitem 2.1 do presente edital e assinar o contrato, obedecida a estrita ordem de classificação.

10.3.1. O período de contratação será de até um ano, na forma do Inciso II do Art. 4º da Lei Federal nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993, admitida a possibilidade de uma prorrogação por igual período, de acordo com o inciso I do parágrafo único do Art. 4º Lei Federal no 8.745, desde que o prazo total não exceda vinte e quatro meses.

10.3.2. O contrato entrará em vigor na data da sua assinatura.

10.3.3. A extinção do contrato dar-se-á, sem direito a indenizações, pelo término do prazo contratual, por iniciativa da Unidade Acadêmica contratante, ou por iniciativa do contratado, comunicada com antecedência mínima de trinta dias.

## **11. DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Não serão fornecidos atestados, certificados ou certidões relativos à classificação ou notas de candidatos, valendo para tal fim os resultados publicados no Diário Oficial da União.

11.2. Não serão fornecidos atestados, cópias de documentos, certificados ou certidões relativos a notas de candidatos reprovados.

11.3. A aprovação e classificação final no Processo Seletivo Simplificado não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no cargo, mas apenas a expectativa de ser nele contratado segundo a ordem classificatória, ficando a concretização deste ato condicionada à oportunidade e conveniência da Administração Pública que se reserva o direito de proceder às contratações em número que atenda ao seu interesse e às suas necessidades.

11.3.1. Os candidatos classificados em posições excedentes às vagas ofertadas poderão ser contratados em função da disponibilidade de vagas durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado, desde que sejam classificados dentro do limite de vagas do Anexo II do Decreto Federal nº 9.739/2019.

11.4. O prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado será de 01 (um) ano, contados a partir da data de publicação da homologação do resultado final no Diário Oficial da União, em caráter improrrogável.

11.5. Todas as informações relativas a este Processo Seletivo Simplificado, após a publicação do resultado final, poderão ser obtidas junto à Secretaria da Unidade Acadêmica ou instância equivalente responsável pelo Processo Seletivo Simplificado.

11.6. Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares, avisos e convocações relativos a este Processo Seletivo Simplificado que vierem a ser publicados pela UFRJ.

11.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Câmara de Corpo Docente do Conselho de Ensino de Graduação da Universidade Federal do Rio de Janeiro.

ROBERTO DE ANDRADE MEDRONHO

**Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ**  
**Processo Seletivo Simplificado para Contratação Temporária de Pessoal**  
**Edital nº 197 de 28 de março de 2024**

**Anexo I – Quadro de Siglas – Centro / Unidade**

<b>Centro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Descrição</b>
CCJE	FACC	Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas / Faculdade de Administração e Ciências Contábeis
CCJE	FND	Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas / Faculdade Nacional de Direito
CCJE	IE	Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas / Instituto de Economia
CCJE	IRID	Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas / Instituto de Relações Internacionais e Defesa
CCMN	IM	Centro de Ciências Matemáticas e da Natureza / Instituto de Matemática
CCMN	IQ	Centro de Ciências Matemáticas e da Natureza / Instituto de Química
CCS	EEFD	Centro de Ciências da Saúde / Escola de Educação Física e Desportos
CCS	FF	Centro de Ciências da Saúde / Faculdade de Farmácia
CCS	FM	Centro de Ciências da Saúde / Faculdade de Medicina
CCS	ICB	Centro de Ciências da Saúde / Instituto de Ciências Biomédicas
CFCH	ECO	Centro de Filosofia e Ciências Humanas / Escola de Comunicação
CFCH	ESS	Centro de Filosofia e Ciências Humanas / Escola de Serviço Social
CFCH	IH	Centro de Filosofia e Ciências Humanas / Instituto de História
CFCH	IP	Centro de Filosofia e Ciências Humanas / Instituto de Psicologia
CFCH	NEPP-DH	Centro de Filosofia e Ciências Humanas / Núcleo de Estudos de Políticas Públicas em Direitos Humanos – Suely Souza de Almeida
CLA	EM	Centro de Letras e Artes / Escola de Música
CLA	FL	Centro de Letras e Artes / Faculdade de Letras
CMM	IAN	Centro Multidisciplinar Macaé / Instituto de Alimentação e Nutrição
CMM	ICM	Centro Multidisciplinar Macaé / Instituto de Ciências Médicas
CMM	IENF	Centro Multidisciplinar Macaé / Instituto de Enfermagem
CMM	IPOLI	Centro Multidisciplinar Macaé / Instituto Politécnico
CT	Poli	Centro de Tecnologia / Escola Politécnica
UFRJ - Duque de Caxias	CPGC	UFRJ – Duque de Caxias / Campus Professor Geraldo Cidade

**Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ**  
**Processo Seletivo Simplificado para Contratação Temporária de Pessoal**  
**Edital nº 197 de 28 de março de 2024**

**Anexo II – Quadro de Opções de Vagas**

**Prazo de contratação para todas as opções de vaga: 21/12/2024**

**Carga horária semanal: 20 horas**

**Observações:**

1. Em conformidade com o Art. 1º, § 5º, do Decreto Federal nº 9508/2018: “As vagas reservadas às pessoas com deficiência poderão ser ocupadas por candidatos sem deficiência na hipótese de não haver inscrição ou aprovação de candidatos com deficiência no concurso público (...)”.
2. Em conformidade com o Art. 3º, § 3º, da Lei Federal nº 12990/2014: “Na hipótese de não haver número de candidatos negros aprovados suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação”.
3. Os percentuais de reserva de vagas, determinados pelo Decreto Federal nº 9508/2018 e pela Lei Federal nº 12990/2014, serão aplicadas durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado, em conformidade com os subitens 3.2, 4.1 e 5.1 deste edital.

Centro	Unidade	Departamento	Setor / Área	Nº total de vagas	Nº de vagas reservadas Decreto Federal nº 9508 / 2018	Nº de vagas reservadas Lei Federal nº 12.990 / 2014	Nº de vagas para Ampla Concorrência	E-mail e/ou link para inscrição e para envio de documentação dos candidatos	Código da Opção de Vaga
CCJE	FACC	Administração	Administração Geral	3		1		<a href="mailto:concurso.face.adm@gmail.com">concurso.face.adm@gmail.com</a>	PSS-001
CCJE	FACC	Administração	Direito	2				<a href="mailto:concurso.face.adm@gmail.com">concurso.face.adm@gmail.com</a>	PSS-002
CCJE	FACC	Administração	Métodos Quantitativos	2				<a href="mailto:concurso.face.adm@gmail.com">concurso.face.adm@gmail.com</a>	PSS-003
CCJE	FACC	Administração	Tecnologia da Informação	1				<a href="mailto:concurso.face.adm@gmail.com">concurso.face.adm@gmail.com</a>	PSS-004
CCJE	FACC	Biblioteconomia	Gestão e comunicação da informação	1				<a href="mailto:concursos.depbiblio@face.ufrj.br">concursos.depbiblio@face.ufrj.br</a>	PSS-005
CCJE	FND	Direito Civil	Direito Civil e Internacional Privado	4		1		<a href="https://direito.ufrj.br/departamento-pessoal/professor-substituto-2022/">https://direito.ufrj.br/departamento-pessoal/professor-substituto-2022/</a>	PSS-006
CCJE	FND	Direito do Estado	Direito Penal e Criminologia	1				<a href="https://direito.ufrj.br/departamento-pessoal/professor-substituto-2022/">https://direito.ufrj.br/departamento-pessoal/professor-substituto-2022/</a>	PSS-007
CCJE	IE	Instituto de Economia	Economia Brasileira	1				<a href="mailto:concursosdocentes@ie.ufrj.br">concursosdocentes@ie.ufrj.br</a>	PSS-008
CCJE	IE	Instituto de Economia	Métodos Quantitativos	1				<a href="mailto:concursosdocentes@ie.ufrj.br">concursosdocentes@ie.ufrj.br</a>	PSS-009
CCJE	IE	Instituto de Economia	Teoria Microeconômica	2				<a href="mailto:concursosdocentes@ie.ufrj.br">concursosdocentes@ie.ufrj.br</a>	PSS-010
CCJE	IRID	Relações Internacionais	Teoria e Metodologia de Relações Internacionais e Defesa	1				<a href="mailto:concursosubst2024@gmail.com">concursosubst2024@gmail.com</a>	PSS-011
CCMN	IM	Matemática Aplicada	Cálculo e Álgebra Linear	1				<a href="mailto:inscricaosubstituto@im.ufrj.br">inscricaosubstituto@im.ufrj.br</a>	PSS-012
CCMN	IQ	Físico-Química	Físico-Química	1				<a href="mailto:vitorlima@iq.ufrj.br">vitorlima@iq.ufrj.br</a>	PSS-013
CCS	EEFD	Jogos	Esportes Coletivos	1				<a href="mailto:jogos.eefd@gmail.com">jogos.eefd@gmail.com</a>	PSS-014
CCS	FF	Fármacos e Medicamentos	Farmacotécnica Homeopática e Estágio em Farmacotécnica Homeopática	1				<a href="mailto:selecao.ps.defarmed.2023@gmail.com">selecao.ps.defarmed.2023@gmail.com</a> Obs.: Assunto do e-mail "Inscrição substituto 2024 – Setor (nome do setor)"	PSS-015
CCS	FM	Cirurgia	Anestesiologia	1				<a href="mailto:deptocirurgia.fmufjr@gmail.com">deptocirurgia.fmufjr@gmail.com</a>	PSS-016
CCS	FM	Cirurgia	Cirurgia Geral	1				<a href="mailto:deptocirurgia.fmufjr@gmail.com">deptocirurgia.fmufjr@gmail.com</a>	PSS-017
CCS	FM	Clínica Médica	Propedêutica Clínica	1				<a href="mailto:deplclimed@medicina.ufrj.br">deplclimed@medicina.ufrj.br</a>	PSS-018
CCS	FM	Pediatria	Setor Genética	1				<a href="mailto:chefia.depto.pediatria@medicina.ufrj.br">chefia.depto.pediatria@medicina.ufrj.br</a>	PSS-019
CCS	ICB	Anatomia	Anatomia Humana	2				<a href="mailto:prof.substituto.anatomia.ufrj@gmail.com">prof.substituto.anatomia.ufrj@gmail.com</a>	PSS-020
CFCH	ECO	Fundamentos da Comunicação	Teoria da Comunicação	1				<a href="mailto:pssteoria@eco.ufrj.br">pssteoria@eco.ufrj.br</a>	PSS-021
CFCH	ESS	Política Social e Serviço Social	Fundo Público e Política Social: planejamento, avaliação e monitoramento de programas, planos e projetos	1				<a href="https://forms.gle/FGQ9oGUrqEjYcWo8">https://forms.gle/FGQ9oGUrqEjYcWo8</a>	PSS-022
CFCH	IH	História	História Contemporânea	2				<a href="https://historia.ufrj.br/index.php/destaque/noticias/681-professor-substituto-2024-historia-contemporanea">https://historia.ufrj.br/index.php/destaque/noticias/681-professor-substituto-2024-historia-contemporanea</a>	PSS-023
CFCH	IP	Psicologia Social	Coletivo Psicossociais	1				<a href="mailto:dpsufrj2020@gmail.com">dpsufrj2020@gmail.com</a>	PSS-024
CFCH	NEPP-DH	NEPP-DH	NEPP-DH	1				<a href="mailto:inscricoes.substituto@nepp-dh.ufrj.br">inscricoes.substituto@nepp-dh.ufrj.br</a>	PSS-025
CLA	EM	Música de Conjunto	Regência Coral	1				<a href="mailto:musicadeconjunto07@musica.ufrj.br">musicadeconjunto07@musica.ufrj.br</a>	PSS-026
CLA	EM	Música de Conjunto	Regência Orquestral	1				<a href="mailto:musicadeconjunto07@musica.ufrj.br">musicadeconjunto07@musica.ufrj.br</a>	PSS-027
CLA	FL	Letras Anglo-Germânicas	Língua Alemã	1				<a href="https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6">https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6</a> e enviar a documentação para <a href="mailto:selecao.alemao@letras.ufrj.br">selecao.alemao@letras.ufrj.br</a>	PSS-028
CLA	FL	Letras Anglo-Germânicas	Literatura de Língua Inglesa	1				<a href="https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6">https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6</a> e enviar a documentação para <a href="mailto:selecao.ingles@letras.ufrj.br">selecao.ingles@letras.ufrj.br</a>	PSS-029
CLA	FL	Letras Clássicas	Grego	1				<a href="https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6">https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6</a> e enviar a documentação para <a href="mailto:selecao.grego@letras.ufrj.br">selecao.grego@letras.ufrj.br</a>	PSS-030
CLA	FL	Letras Neolatinas	Literaturas Hispano-Americanas	1				<a href="https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6">https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6</a> e enviar a documentação para <a href="mailto:selecao.hispanoamericanas@letras.ufrj.br">selecao.hispanoamericanas@letras.ufrj.br</a>	PSS-031
CLA	FL	Letras - LIBRAS	Libras	1				<a href="https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6">https://forms.gle/VgTdSsfHEQ7LWepw6</a> e enviar a documentação para <a href="mailto:selecao.libras@letras.ufrj.br">selecao.libras@letras.ufrj.br</a>	PSS-032
CMM	IAN	Nutrição - Ciência dos Alimentos	Programa em Ciências dos Alimentos (Nutrição - Ciência dos alimentos)	1				<a href="mailto:direcao.ensinograduacao@ian.maca.ufrj.br">direcao.ensinograduacao@ian.maca.ufrj.br</a>	PSS-033



Centro	Unidade	Departamento	Setor / Área	Nº total de vagas	Nº de vagas reservadas Decreto Federal nº 9508 / 2018	Nº de vagas reservadas Lei Federal nº 12.990 / 2014	Nº de vagas para Ampla Concorrência	E-mail e/ou link para inscrição e para envio de documentação dos candidatos	Código da Opção de Vaga
CMM	ICM	Clinica Médica	Clinica Médica	3		1		direcao@icm.maca.ufrj.br	PSS-034
CMM	ICM	Saúde Coletiva, Mental e Família e Comunidade	Setor Saúde Coletiva	1				scsfsm@gmail.com	PSS-035
CMM	IENF	Enfermagem Fundamental	Metodologia da Assistência e do Ensino de Enfermagem	1				acessodocenteienf@gmail.com	PSS-036
CMM	IENF	Enfermagem Médico-Cirúrgica	Enfermagem Médico-Cirúrgica	1				acessodocenteienf@gmail.com	PSS-037
CMM	IPOLI	Matemática	Cálculo	1				pcma@ipoli.maca.ufrj.br	PSS-038
CT	POLI	Engenharia Elétrica	Educação em Engenharia Elétrica	1				secretaria@dee.ufrj.br	PSS-039
UFRJ - Duque de Caxias	CPGC	CPGC	Biologia Celular	1				curso.ufrj.caxias@gmail.com	PSS-040
UFRJ - Duque de Caxias	CPGC	CPGC	Computação	1				curso.ufrj.caxias@gmail.com	PSS-041
UFRJ - Duque de Caxias	CPGC	CPGC	Métodos Biofísicos e Biofísica Molecular	1				curso.ufrj.caxias@gmail.com	PSS-042
				54	3	11	40		

**Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ**  
**Processo Seletivo Simplificado para Contratação Temporária de Pessoal**  
**Edital nº 197 de 28 de março de 2024**

**Anexo III – Alocação de vagas - Ações Afirmativas**

Em consonância com o item 3 deste edital 197, de 28 de março de 2024, a definição da alocação das 3 (três) vagas a serem reservadas a pessoas com deficiência e das 8 (oito) vagas a serem reservadas aos negros, não alocadas diretamente na forma da alínea “g” do subitem 3.1, será feita por sorteio público, a ser realizado em sessão pública gravada em áudio e vídeo e devidamente consignada em ata, considerando as opções de vagas constante no Anexo II deste edital.

Para o sorteio das 8 (oito) vagas a serem destinadas, prioritariamente, aos negros, serão excluídas as opções de vagas PSS-001, PSS-006 e PSS-034, em conformidade com a alínea “g” do subitem 3.1 deste edital.

**Metodologia:**

O sorteio será realizado de forma manual e presencial, na seguinte forma:

**Parte I** – Sorteio inicial para definir se o sorteio das vagas será iniciado pelas vagas a serem reservadas a pessoas com deficiência ou se será iniciado pelas vagas a serem reservadas a aos negros, na forma da Parte II a seguir, conforme o caso.

1. Serão depositados em compartimento próprio dois cupons, um com a descrição: Decreto Federal nº 9.508/2018 e outro com a descrição Lei Federal nº 12.990/2014, com mostra pública de cada um dos cupons.
2. O compartimento a ser utilizado para depósito dos cupons deverá ser mostrado publicamente para comprovar que se encontra totalmente vazio.
3. O compartimento utilizado deverá ser movimentado para se evitar o vício no sorteio.
4. Retirada de um dos cupons com mostra pública do cupom retirado.
5. O cupom retirado definirá se o sorteio será realizado primeiro para as vagas a serem reservadas, prioritariamente, a pessoas com deficiência ou se será realizado primeiro para as vagas a serem reservadas, prioritariamente, aos negros.

**Parte II** – Realização do Sorteio da alocação das vagas nos códigos de vagas.

1. Depósito em compartimento próprio de cupons com os códigos de vagas constantes no Anexo deste edital, de forma individual, com mostra pública, um a um, antes de serem depositados no compartimento utilizado.
2. O compartimento a ser utilizado para depósito dos cupons deverá ser mostrado publicamente para comprovar que se encontra totalmente vazio.
3. O compartimento utilizado deverá ser movimentado para se evitar o vício no sorteio.
4. As vagas sorteadas serão registradas na coluna própria, constante no Anexo deste edital, e publicadas no edital regulador do Processo Seletivo Simplificado.

Local, data e horário previsto para a realização do sorteio

Sala de Reuniões 1 da Pró-Reitoria de Pessoal da Universidade Federal do Rio de Janeiro, localizada à rua Aloísio Teixeira, 278 - Prédio 5 - Parque Tecnológico - Cidade Universitária - Rio de Janeiro, RJ, dia 03 de março de 2024, às 11h, considerando-se o horário oficial de Brasília – DF.

O resultado do sorteio público será publicado no sítio eletrônico do Processo Seletivo Simplificado no dia 04 de abril de 2024, e resultará na consolidação do **Anexo II deste edital – Quadro de Opções de Vagas**, que será igualmente publicado no mesmo local e data.



Documento assinado eletronicamente por **Jorge de Azevedo Freitas, Presidente**, em 31/03/2024, às 23:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufjf.br/autentica>, informando o código verificador **4110812** e o código CRC **58EC60CF**.

---

Referência: Processo nº 23079.214007/2024-84

SEI nº 4110812

Av. Pedro Calmon, 550 - Prédio da Reitoria - - Bairro Cidade Universitária

Rio de Janeiro - RJ - CEP CEP 21941-901 - Telefone: - <http://www.ufjf.br>